

WEST BENGAL MINORITIES DEVELOPMENT & FINANCE CORPORATION

(A Statutory Corporation of Govt. of West Bengal)

Bhabani Bhavan, 2nd Floor (West), Alipore, Kolkata - 700 027

Phone : 033-24792893/2998 Fax : 033-24792995, Website : www.wbmdfc.org

APPLICATION FOR TERM LOAN (মেয়াদী ঋণের আবেদনপত্র)

(USE BLOCK LETTER ONLY)

To
The General Manager
West Bengal Minorities Dev. & Finance Corporation
Bhabani Bhavan, 2nd Floor (West)
Alipore, Kolkata - 700 027

I intend to avail of the scheme as referred above. My Bio-Data and other particulars are given below.
উপরে উল্লেখিত স্কিমটির সুযোগ নিতে আমি আগ্রহী। আমার জীবনপঞ্জী এবং অন্যান্য বিস্তৃত বিবরণ নীচে লিপিবদ্ধ করলাম।

1. NAME (নাম) : _____
2. FATHER'S/HUSBAND'S NAME (পিতার/স্বামীর নাম): _____
3. PRESENT ADDRESS (বর্তমান ঠিকানা) : _____
District (জেলা) : _____
Sub Division (মহকুমা) : _____
Block/Municipality (ব্লক/পৌরসভা) : _____
Panchayat / Ward No. (পঞ্চায়েত/ওয়ার্ড নং) : _____
House No. Village / Street Name : _____
(বাড়ীর নং /গ্রাম/রাস্তার নাম)
Police Station (থানা) : _____
Post Office (পোস্ট অফিস) : _____
PIN CODE (পিন কোড) : _____
4. Phone No./Mobile No. (ফোন নং/মোবাইল নং) : _____
5. Employment Exchange Registration No. : _____
এমপ্লয়মেন্ট এক্সচেঞ্জের রেজিস্ট্রেশন নং : _____
6. Marital Status : Single / Married / Divorcee / Widow
বৈবাহিক অবস্থান : অবিবাহিত / বিবাহিত / বিবাহ-বিচ্ছিন্ন / বিধবা
7. RELIGION : (ধর্ম) : _____ 8. AGE (বয়স) _____ বছর
9. SEX : Male/Female (লিঙ্গ : পুরুষ / মহিলা)
10. QUALIFICATION : (শিক্ষাগত যোগ্যতা)
A. General (Class / Degree) (সাধারণ ক্লাস / ডিগ্রি)
B. Technical কারিগরী শিক্ষা
11. Total Annual Income of the family : _____
পরিবারের মোট বাৎসরিক আয় : _____
12. Present Occupation of the Applicant : _____
প্রার্থীর বর্তমান পেশা : _____
13. Name of the Business for which loan is required: _____
কোন ব্যবসার জন্য লোন প্রয়োজন : _____
14. Business Address ব্যবসার ঠিকানা : _____
15. Place of Business OWN / RENTED, if rented, Rent per month Rs.
ব্যবসার জায়গা নিজস্ব / ভাড়া। যদি ভাড়া হয় তাহলে মাসিক ভাড়া কত? _____
16. Amount of Loan required : _____
কত টাকা লোনের প্রয়োজন : _____
17. Expected time to generate profit from the activity : _____
এই কাজ থেকে লাভ শুরু হবার আনুমানিক সময় : _____
18. Whether the applicant has availed loan/
Assistance from any other Govt. Scheme/
Bank. If YES give details in separate sheet. YES / NO হ্যাঁ / না
প্রার্থী অন্য কোন সরকারী/ব্যাঙ্ক থেকে লোন নিয়েছে কি না। যদি লোন নিয়ে থাকে তবে আলাদা কাগজে তার
বিস্তৃত বিবরণ দিতে হবে।

I hereby declare that the aforesaid particulars are true to my knowledge and belief. I am liable to abide by the rules, terms and conditions of sanction of loan by the WBMDFC.

এতদ্বারা আমি অঙ্গীকার করছি যে উপরে উল্লিখিত বিবরণগুলি আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস অনুযায়ী সত্য। যদি WBMDFC আমাকে লোন দেয়, তাহলে আমি লোনের সমস্ত সর্ত ও নিয়মাবলী মানতে বাধ্য থাকবো।

Date : _____

Place : _____

Signature of the applicant
(আবেদনকারীর স্বাক্ষর)

GUARANTOR CERTIFICATE

গ্যারান্টার সার্টিফিকেট

(To be furnished by a Govt./Semi Govt. Employee/School Teacher / A Good Beneficiary, subject to approval of WBMDFC)
(কোন সরকারীকর্মী/ আধা-সরকারী কর্মী/ স্কুল শিক্ষক /WBMDFC দ্বারা স্বীকৃত কোন ভাল ঋণ গ্রহীতা দ্বারা প্রদত্ত)

I do hereby undertake to stand as Surety / Guarantor for repayment of loan if sanctioned to Sri/Smt. _____ Son/Daughter/Wife of _____ by WBMDFC.

আমি এতদ্বারা দায়িত্ব নিচ্ছি যে, যদি WBMDFC শ্রী/শ্রীমতী _____
পিতা/স্বামী - _____ কে লোন দেয় তা পরিশোধের জন্য জামিনদার থাকবো।

Guarantor Details : (গ্যারান্টারের বিস্তারিত বিবরণ)

Name (নাম) : _____
Occupation (পেশা) : _____
Designation (পদ) : _____
Age (বয়স) : _____
Name of the office
অফিসের নাম : _____
Office Address : _____
অফিসের ঠিকানা : _____
Residential Address : _____
বাড়ীর ঠিকানা : _____

Phone : Mobile : _____ Office : _____ Resi : _____
ফোন : মোবাইল : _____ অফিস : _____ বাড়ী : _____

If Beneficiary of WBMDFC, Beneficiary Code No.

যদি WBMDFC.-এর বেনিফিসিয়ারী হয় তাহলে তার কোড নং _____

Signature of the Guarantor
গ্যারান্টারের সই

To the best of my knowledge the information furnished by the applicant is true
আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে প্রার্থীর প্রদত্ত বিবরণ সত্য

Signature of a Public Representative / Group A Officer with his official seal
জন প্রতিনিধি/গ্রুপ এ সরকারী অফিসারের সই অফিসের সিল সহ

For Official Use

কেবলমাত্র অফিসের ব্যবহারের জন্য

1. Remarks : Recommended / Not Recommended

১. মন্তব্য : সুপারিশ / সুপারিশ নয়

2. Others :

২. অন্যান্য

Signature of BDO (for Rural areas) OR SDO / Dy. Magistrate (for Municipal Areas)

Authorised Officer of DIC, Kolkata (for Kolkata) with office seal

বিডিও-র সই (গ্রাম অঞ্চলের জন্য) অথবা এসডিও/ উপ জেলা শাসক (পৌর অঞ্চলের জন্য)

কলকাতা জেলা শিল্পকেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত অফিসের (কলকাতা জেলাবাসীর জন্য) স্বাক্ষর সিলসহ

1. Remarks : Recommended / Not Recommended

১. মন্তব্য : সুপারিশ / সুপারিশ নয়

2. Others :

২. অন্যান্য

Signature of Authorised Officer, District Minority Welfare Committee, with office seal

জেলা সংখ্যালঘু ওয়েলফেয়ার কমিটির নির্বাচিত অফিসারের স্বাক্ষর, অফিস সিল সহ